



Knjižnica Miklova hiša  
RIBNICA

---

# POSLOVNO POROČILO

## KNJIŽNICA MIKLOVA HIŠA RIBNICA

### LETO 2025

**Poslovno poročilo pripravila:**

Karmen Tomšič, direktorica

Ribnica, 19.2.2026

**Računovodsko poročilo pripravila:**

Renata Ješelnik, Goles d.o.o.

## VSEBINA

1. PREDSTAVITEV KNJIŽNICE MIKLOVA HIŠA.....	3
2. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE TER POGODBENE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE.....	4
3. ORGANIZIRANOST JAVNEGA ZAVODA.....	4
3.1. OSREDNJA KNJIŽNICA S KRAJEVNIMA KNJIŽNICAMA.....	4
3.2. ODPIRALNI ČAS KNJIŽNICE MIKLOVA HIŠA.....	5
3.3. DELOVANJE ORGANOV JAVNEGA ZAVODA.....	5
1. GRADIVO IN UPORABNIKI.....	6
1.1. KNJIŽNIČNO GRADIVO.....	6
1.2. INVENTURA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA.....	6
1.3. NAKUP IN ODPIS GRADIVA.....	7
1.4. ČLANSTVO, OBISK IN IZPOSOJA GRADIVA.....	9
1.5. INFORMACIJSKO DELO Z UPORABNIKI.....	11
2. PRIREDITVE IN DRUGE DEJAVNOSTI.....	12
2.1. DEJAVNOSTI ZA OTROKE IN MLADINO.....	12
2.2. DEJAVNOSTI ZA ODRASLE.....	19
3. PROMOCIJA KNJIŽNICE NA SPLETNI STRANI IN V MEDIJIH.....	22
4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	23
4.1. VIDEONADZOR.....	23
4.2. RAČUNALNIKI.....	23
4.3. SPLOŠNA VZDRŽEVALNA DELA.....	23
5. KADER V KNJIŽNICI.....	24
5.1. IZOBRAŽEVANJE KNJIŽNIČARJEV.....	24
6. ZAKLJUČEK.....	25

# I. SPLOŠNI DEL

## 1. PREDSTAVITEV KNJIŽNICE MIKLOVA HIŠA

Knjižnica Miklova hiša je javni zavod, ki sta ga ustanovili Občina Ribnica (81% delež) in Občina Sodražica (19% delež) z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Miklova hiša (Uradni list RS št. 76/2002). 2.6.2011 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Miklova hiša (Uradni list RS št. 47/2011), s katerim se je iz javnega zavoda Knjižnica Miklova hiša izločila organizacijska enota Galerija Miklova hiša in enota Muzej Miklova hiša. S tem odlokom se je Knjižnica Miklova hiša konstituirala v samostojno enoto.

**Naziv:** Knjižnica Miklova hiša

**Sedež:** Škrabčev trg 21, Ribnica

**Matična št.:** 5577632

**Davčna št.:** 76126838

**Tel:** 01 8350 370

**E-pošta:** [knjiznica@miklovahisa.si](mailto:knjiznica@miklovahisa.si)

**Spletni naslov:** <http://www.miklovahisa.si/>

Knjižnica deluje v prvem nadstropju Miklove hiše v centru Ribnice. V pritličju Miklove hiše je pisarna knjižnice, prostor Galerije Miklova hiša, katerega od knjižnice najema Rokodelski center Ribnica, ter skupni prostori. Skupni prostori so tudi v kleti Miklove hiše. Knjižnica Miklova hiša je vpisana v Razvid knjižnic Slovenije pri Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani pod številko 397. Je osrednja občinska splošna knjižnica v Občini Ribnica s krajevnima knjižnicama v Sodražici in Loškem Potoku. Knjižnica deluje kot informacijsko, izobraževalno, kulturno in socialno središče. Osnovni namen, zaradi katerega je bila knjižnica ustanovljena, izhaja iz 2. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 in 92/15). Njene osnovne naloge so:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdelovanje knjižničnega kataloga, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov ter storitev,
- sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,
- drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo.

Knjižnica v okviru javne službe iz 2. člena Zakona o knjižničarstvu izvaja še naslednje naloge:

- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zbira, obdeluje in varuje domoznansko gradivo,
- zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na klasičnih in elektronskih medijih,

- organizira in izvaja posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organizira in izvaja posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira in izvaja kulturne in izobraževalne prireditve, ki so povezane z njeno dejavnostjo,
- vzdržuje stike s sorodnimi zavodi,
- izmenjuje knjižnične prireditve in razstave,
- pripravlja različne informacije v knjižni in neknjižni obliki.

Osrednja knjižnica Miklova hiša v občini Ribnica in krajevna knjižnica Sodražica sta soustanoviteljici, knjižnica Loški Potok pa je v pogodbenem razmerju.

## 2. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE TER POGODBENE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE

Izhodišča za delo in načrtovanje programa splošne knjižnice temeljijo na:

- Zakonu o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 in 92/15),
- Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18, 3/22 in 105/22),
- Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Miklova hiša (Uradni list RS št. 76/02),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Miklova hiša (Uradni list RS št. 47/2011, 5/2006, 47/2011 in 145/2020),
- Strokovnih priporočilih in standardih za splošne knjižnice za obdobje od 2018 do 2028 (z dne 15.3.2018),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (Uradni list RS, št. 28/23)
- Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03 in 162/22).

Knjižnica Miklova hiša uresničuje javni interes tudi na osnovi Zakona o delovnih razmerjih, Zakona o zavodih, Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu, Kolektivni pogodbi za delavce v kulturi, Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju in na osnovi vseh drugih splošnih zakonskih, podzakonskih aktih in uredbah, ki veljajo tudi za kulturo, na osnovi kadrovskega letnega načrta in drugih internih pravnih aktov.

## 3. ORGANIZIRANOST JAVNEGA ZAVODA

### 3.1. OSREDNJA KNJIŽNICA S KRAJEVNIMA KNJIŽNICAMA

Knjižnica Miklova hiša deluje na območju Občine Ribnica, Občine Sodražica in Občine Loški Potok. Knjižnica obsega osrednjo knjižnico in dve krajevni knjižnici, in sicer:

**a. Krajevna knjižnica Sodražica, Trg 25. maja 13, 1317 Sodražica**

**b. Krajevna knjižnica Loški Potok, Hrib 17, 1318 Loški Potok**

Knjižnica Miklova hiša spada v sistem osrednjih splošnih knjižnic in se umešča pod osrednjo območno knjižnico Mirana Jarca v Novem mestu.

## 3.2. ODPIRALNI ČAS KNJIŽNICE MIKLOVA HIŠA

### KNJIŽNICA MIKLOVA HIŠA RIBNICA

<u>Redni delovni čas</u>	<u>Poletni čas (1.7. – 31.8.)</u>
Ponedeljek, torek, četrtek, petek: <b>9.00 - 19.00</b>	Ponedeljek, četrtek: <b>11.00 - 19.00</b>
Sreda: <b>8.00 - 16.00</b>	Torek, sreda, petek: <b>8.00 - 16.00</b>
Sobota: <b>8.00 - 13.00</b>	Sobota <b>zaprto</b>
Knjižnica je odprta 53 ur na teden.	Knjižnica je odprta 40 ur na teden.

### KNJIŽNICA SODRAŽICA *(delovni čas je bil spremenjen 1.7.2023)*

<u>Redni delovni čas</u>	<u>Poletni čas (1.7. – 31.8.)</u>
Ponedeljek, torek, petek: <b>15.00 - 19.00</b>	Ponedeljek: <b>16.00 – 19.00</b>
Sreda, četrtek: <b>8.00 - 11.00</b>	Torek, petek: <b>15.00 - 19.00</b>
Knjižnica je odprta 18 ur na teden.	Četrtek: <b>8.00 - 11.00</b>
	Sreda: <b>ZAPRTO</b>
	Knjižnica je odprta 14 ur na teden.

### KNJIŽNICA LOŠKI POTOK *(delovni čas je bil spremenjen 1.1. in 1.7.2024)*

<u>Redni delovni čas</u>	<u>Poletni čas (1.7. – 31.8.)</u>
Ponedeljek: <b>12.00 – 19.00</b>	Ponedeljek: <b>14.00 – 19.00</b>
sreda : <b>8.00 – 11.00</b>	sreda : <b>8.00 – 11.00</b>
Knjižnica je odprta 10 ur na teden	Knjižnica je odprta 8 ur na teden.

## 3.3. DELOVANJE ORGANOV JAVNEGA ZAVODA

V letu 2011 je prenehal z delovanjem Svet Miklova hiša in se skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Miklova hiša konstituiral Svet knjižnice, in sicer v petčlanski sestavi. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja (dva iz občine Ribnica, eden iz Sodražice), predstavnik uporabnikov in predstavnik strokovnih delavcev. V letu 2022 so se konstituirali novi člani Sveta zavoda. SZ ima mandat pet let. V letu 2025 so bile tri redne seje sveta zavoda; 29.01., 01.04. in 12.11.2025.

## II. POSEBNI DEL – POROČILO IN DOSEGANJE CILJEV DELA V LETU 2025

### 1. GRADIVO IN UPORABNIKI

Ena od osnovnih nalog knjižnice je zbiranje, obdelava in posredovanje knjižničnega gradiva ter informacij. Od uspešnosti dela na omenjenih področjih je odvisno stanje zaloge, prirasta in izposoje gradiva.

#### 1.1. KNJIŽNIČNO GRADIVO

Knjižnica Miklova hiša je skupaj s krajevnima knjižnicama imela na dan 31. 12. 2025, **82.768 enot** knjižničnega gradiva. Število knjižničnega gradiva se je v zadnjih letih na račun nabave in darov načeloma rahlo povečevalo.

	2022	2023	2024	2025
<b>Ribnica</b>	59.497	60.085	60.283	<b>60.450</b>
<b>Sodražica</b>	13.739	13.976	14.239	<b>14.416</b>
<b>Loški Potok</b>	7.200	7.461	7.758	<b>7.902</b>
<b>SKUPAJ</b>	80.436	81.522	82.280	<b>82.768</b>

#### 1.2. INVENTURA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Na podlagi letnega dogovora je bila dne 25.11.2025 v Knjižnici izvedena inventura knjižničnega gradiva. Kot kažejo podatki iz preteklosti, se inventura knjižničnega gradiva nekaj let ni izvedla, zato smo imeli konec leta 2025 kar obsežno delo. V inventuro so bili vključeni vsi zaposleni. Inventuro je nadzirala tričlanska inventurna komisija.

Inventura je bila izvedena z dejanskim popisom knjižničnega gradiva in primerjavo s podatki v knjižničnem informacijskem sistemu ter inventarnih evidencah. Popis je zajemal knjige in drugo knjižno gradivo po inventarnih številkah, stanju ohranjenosti in razpoložljivosti.

##### Ugotovitve inventurne

Inventurna komisija je ugotovila, da:

- večina knjižničnega gradiva ustreza evidenčnemu stanju,
- del gradiva ni bil najden in je predlagan za odpis kot izgubljeno (poplava 2023),
- posamezne enote so dotrajane ali poškodovane in niso več primerne za izposajo,
- ugotovljene so bile manjše nepravilnosti v evidencah, ki smo jih uskladili z dejanskim stanjem.

### Predlogi inventurne komisije

Komisija je predlagala:

- odpis izgubljenega, poškodovanega ali zastarelega knjižničnega gradiva,
- posodobitev in uskladitev evidenc v knjižničnem sistemu,
- po potrebi nadomestitev izločenega gradiva z novjšimi izdajami.

Inventura je bila zaključena dne 09.12.2025. To poročilo je sestavljeno kot podlaga za nadaljnje postopke v skladu s pravilnikom o inventuri in odpisu knjižničnega gradiva.

## 1.3. NAKUP IN ODPIS GRADIVA

Pri nakupu knjižničnega gradiva so se upoštevala splošna načela nabavne politike, ki jo določajo Standardi za splošne knjižnice in pogoji projektnega razpisa Ministrstva za kulturo za pridobitev sredstev za nakup gradiva, predvsem glede na:

- ustreznost vsebin glede na lokalne specifike,
- ustrezna literarna kakovost,
- domoznansko gradivo,
- zastopanost vsebin v dosednji zbirki,
- zamenjava poškodovanega in izgubljenega gradiva,
- povečano povpraševanje bralcev po določenem gradivu.

Upoštevana so bila tudi razmerja nabave leposlovnega in strokovnega knjižničnega gradiva (50 % : 50 %) in razmerja nabave gradiva za otroke in mladino ter gradiva za odrasle tako, kot jih narekujejo standardi (30 % : 70 %).

Shema skupnega letnega prirasta knjižničnega gradiva:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Izvodi</b>	2.040	2.531	2.341	2.242	2.184	<b>2.664</b>
<b>Naslovi</b>	1.443	1.914	1.806	1.713	1.601	<b>2.040</b>

Shema letnega prirasta knjižničnega gradiva po enotah knjižnice (v izvodih):

	2022	2023	2024	2025
<b>Ribnica</b>	1.789	1.694	1.605	<b>2.005</b>
<b>Sodražica</b>	295	272	298	<b>333</b>
<b>Loški Potok</b>	257	276	281	<b>326</b>

Knjižnica z odpisom vsako leto izloči zastarelo, izrabljeno ali uničeno knjižnično gradivo. V letu 2025 je bilo odpisano uničeno gradivo ter drugače poškodovano gradivo in gradivo, ki se ne izposoja, ter t.i. dvojniki (več izvodov istega naslova).

Shema letnega odpisa knjižničnega gradiva po enotah knjižnice (v izvodih):

	2022	2023	2024	2025
<b>Ribnica</b>	674	1.107	1.349	<b>1.849</b>
<b>Sodražica</b>	26	35	52	<b>124</b>
<b>Loški Potok</b>	59	15	20	<b>208</b>
<b>SKUPAJ</b>	759	1.157	1.420	<b>2.181</b>

### 1.3.1. E-knjige in zvočne knjige

Knjižnica redno posodablja svojo zbirko e-knjig in zvočnih knjig. Zvočne knjige navadno kupimo 1x letno, z enkratnim nakupom 100 licenc poravnamo še uporabnino za prihodnje leto. Od sredine 2024 je ponudnika e-knjig Biblos zamenjala Cobiss Ela, ki ima spremenjen princip nabave – namesto direktnega nakupa e-knjig in izposoje se plačuje le posamezno izposojajo, nakupa licence posamezne knjige se ne plačuje, plačujemo po porabi.

Skupno število licenc

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>e-knjige</b>	823	943	732	894	<b>3.130</b>
<b>Zvočne knjige</b>	304	404	504	604	<b>704</b>

Novo licence

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>e-knjige</b>	140	104	55	161	<b>316</b>
<b>Zvočne knjige</b>	104	100	100	100	<b>100</b>

Izposoja e-knjig in zvočnih knjig

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>e-knjige</b>	541	710	660	402	<b>485</b>
<b>Zvočne knjige</b>	128	170	79	191	<b>295</b>

### 1.3.2. Baze podatkov

Knjižnica Miklova hiša ponuja svojim članom dostop do slovenskih in tujih baz podatkov: Audibook, Baza slovenskih filmov, Press Reader, Britannica, Cobiss.

Za Audibook in Bazo slovenskih filmov plačuje Knjižnica Ribnica naročnino za Press Reader, Britannico in Kanopy pa delimo naročnino s knjižnicami območja OOK Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto. Do vseh teh baz podatkov člani knjižnice dostopajo z geslom.

Prijave in ogledi člankov po letih:

	2021	2022	2023	2024	2025
BSF	3	0	16	24	<b>60</b>
Press Reader	133	198	0	202	<b>2.521</b>
Britannica	3	0	3	33	<b>183</b>
Kanopy	/	15	21	5	<b>56</b>

## 1.4. ČLANSTVO, OBISK IN IZPOSOJA GRADIVA

### 1.4.1. Članstvo

Članstvo v knjižnici po nekaj letih upada zadnjih pet let narašča, od leta 2021 smo trendu dviganja vpisa novih članov. Na tem mestu je potrebno omeniti dejstvo, da praviloma cele družine jemljejo na eno ali dve članski izkaznici. S tem je delno potvorjen obisk, ki je v resnici zaradi tega večji, pa tudi število uporabnikov knjižnice, ki si izposojajo prek članov, je veliko večje.

Za realno sliko je dodan še pregled izbranih članov; člane brišemo iz evidence po enem letu (12 mesecih) neaktivnosti (brez obiska, podaljšave, izposoje, vračila).

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Število članov KMH</b>	2022	2.197	2.234	2.301	<b>2.457</b>

	2022		2023		2024		2025	
	Vpis	Izbris	Vpis	Izbris	Vpis	Izbris	Vpis	Izbris
<b>Ribnica</b>	320	206	236	184	254	262	<b>271</b>	<b>219</b>
<b>Sodražica</b>	42	15	48	27	29	24	<b>41</b>	<b>38</b>
<b>Loški Potok</b>	27	25	28	7	21	21	<b>37</b>	<b>8</b>

### 1.4.2. Obisk

Med obisk štejemo vse obiskovalce-uporabnike, ki pridejo v knjižnico z namenom izposoje gradiva na dom ali v čitalnico, uporabnike interneta ter vse obiskovalce knjižničnih prireditev in Knjižnice pod krošnjami.

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Ribnica</b>	42.161	46.134	48.957	49.664	<b>49.733</b>
<b>Sodražica</b>	9.504	10.055	11.496	12.270	<b>11.880</b>
<b>Loški Potok</b>	2.141	2.098	3.029	3.616	<b>4.283</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>53.806</b>	<b>58.278</b>	<b>63.482</b>	<b>65.550</b>	<b>65.896</b>

### 1.4.3. Virtualni obisk

Med virtualni obisk štejemo doseg objav na spletni strani in družbenih omrežjih.

	2022	2023	2024	2025
<b>Spletna stran</b>	23.108	25.639	32.420	<b>207.372</b>
<b>Youtube</b>	2.518	2.329	2.182	<b>2.114</b>
<b>Facebook</b>	37.330	44.154	32.750	<b>344.176</b>
<b>Instagram</b>	563	1.995	1.069	<b>40.238</b>
<b>TikTok</b>	/	/	/	<b>46.618</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>63.519</b>	<b>74.117</b>	<b>68.421</b>	<b>640.518</b>

### 1.4.4. Izobraževanja uporabnikov

Izobraževanja uporabnikov zaobjemajo vse bibliopedagoške delo z vrtci in šolami, izobraževanje uporabnikov ob vpisu v knjižnico ter udeležence individualnih izobraževanj IKT.

	2021	2022	2023	2024	2025
Ribnica	1.424	2.311	1.921	1.864	<b>2.474</b>
Sodražica	656	1.036	1.513	1.747	<b>748</b>
Loški Potok	305	851	924	563	<b>541</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.385</b>	<b>4.198</b>	<b>4.358</b>	<b>4.174</b>	<b>3.763</b>

### 1.4.5. Izposoja gradiva (skupaj z e-knjigami)

V izposojno štejemo gradivo, izposojeno na dom in v čitalnico. Izposoja se glede na prejšnjih nekaj let počasi dviga. Knjižnica Ribnica je imela dve leti zapored nižjo izposojno, ki je sledila neugodnim razmeram po izlivu vode v Miklovi hiši. Zadnje leto pa zopet beležimo dvig izposoje gradiva in se vračamo na številke pred poplavo, kar nas razveseljuje.

	2021	2022	2023	2024	2025
Ribnica	123.167	128.358	115.167	114.294	<b>129.000</b>
Sodražica	24.734	26.427	31.380	31.879	<b>30.892</b>
Loški Potok	5.330	5.989	7.668	8.935	<b>9.671</b>
E- in zv. knjige	541	880	739	593	<b>780</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>153.772</b>	<b>161.656</b>	<b>154.954</b>	<b>155.701</b>	<b>170.343</b>

V izogib dvojnega štetja izposoje se v statistiko izposoje ni štelo medoddelčne izposoje, t. j. izposoje med oddelki matične knjižnice, saj je že vračunana v končno izposajo; je pa bilo med Knjižnico Ribnica, Knjižnico Sodražica in Knjižnico Loški Potok **medoddelčno izposojenih 2.153 knjig**.

	2021	2022	2023	2024	2025
Število izposoje	1.448	1.107	1.378	1.403	<b>2.153</b>

**Medknjižnično** (izposoja gradiva med knjižnicami po Sloveniji) smo izposodili 48 knjig, 113 pa smo si jih mi izposodili iz drugih knjižnic. Tudi medknjižnična izposoja ni beležena v zgornjo tabelo izposoje gradiva.

	2021	2022	2023	2024	2025
Število izposoje drugim knjižnicam	51	45	84	51	<b>48</b>
Število izposoje v knjižnico	145	93	246	88	<b>113</b>

## 1.5. INFORMACIJSKO DELO Z UPORABNIKI

Potrebe uporabnikov po informacijah so vedno bolj kompleksne in se spreminjajo z napredovanjem informacijske tehnologije. Za svetovanje pri iskanju informacij se obračamo na različne informacijske vire, se izobražujemo in seznanjamo z novostmi v stroki in v digitalnih virih, pri tem pa uporabnike spodbujamo in izobražujemo za samostojno uporabi kataloga. Pri tem jim pomagamo z gradnjo in obveščanjem o priporočilnih seznamih, novostih, najbolj branih knjigah, knjižnih nagradah, novih e-knjigah. Predvsem mladini je potrebno svetovati o primernih knjigah, študijskem gradivu in literaturi, ki jo potrebujejo za potrebe šole. Knjižnica razpolaga z številnimi podatki, ki jih je moč dobiti v bazah podatkov. Upornike redno informira o dostopnosti informacij, mednarodne literature in strokovnih člankov.

## 2. PRIREDITVE IN DRUGE DEJAVNOSTI

Dejavnosti prirejamo z namenom razvijanja in vzdrževanja **pismenosti in bralne kulture**, tako na začetkih bralnega obdobja kot v nadaljevanju, ko bralno kulturo in bralne sposobnosti vzdržujemo in razvijamo. V ta namen se knjižnica ukvarja že s predšolskimi otroki. Njim namenja bralne urice, pravljíčne urice in podobno. Z bibliopedagoškimi uricami se uvaja otroke in najstnike v svet bralne kulture. S prirejanjem literarnih večerov, predstavitev knjig in avtorjev, srečanja s pisatelji, pesniki in z drugimi ustvarjalci s področja besedne umetnosti knjižnica ponuja odraslim svet proze in poezije, svet pisnega ustvarjanja in izražanja.

Z organizacijo prireditev se vključujemo v **kulturna prizadevanja** v svojem okolju, da bi z raznovrstno in **aktualno ponudbo** dogodkov zadovoljili potrebe in pričakovanja čim širšega kroga ne samo stalnih uporabnikov knjižnice, ampak prebivalcev nasploh. Razne razstave, srečanja, glasbeni dogodki in predstavitve so priložnosti, da se kulturni ustvarjalci predstavijo in obiskovalci naužijejo pristnega kulturnega ustvarjanja ter se obenem srečajo med seboj.

Z omogočanjem in spodbujanjem **vseživljenjskega, permanentnega učenja** se vključujemo v regionalna in nacionalna prizadevanja za aktivno, ustvarjalno in kvalitetno preživljanje prostega časa. Te cilje uresničujemo s potopisnimi predstavami, z raznimi tematskimi predavanji, z izobraževanji, ustvarjalnimi delavnicami, s srečanja z ustvarjalci in kulturniki itd., ki jih prirejamo za otroke in odrasle.

Knjižnica je v lanskem letu sodelovala z institucijami, ki so sorodna po stroki, in sicer z Ministrstvom za kulturo, z Združenjem splošnih knjižnic, z osrednjo območno knjižnico v Novem mestu, z drugimi knjižnicami na območju Dolenjske, z NUK-om in z Mestno knjižnico Ljubljana.

Poleg sodelovanja s področja knjižničarstva sodeluje knjižnica z institucijami iz lokalnega območja: VDC-jem in Domom za starejše občane, z Rokodelskim centrom Ribnica, Študentskim klubom Ribnica, Javnim skladom za kulturne dejavnosti OE Ribnica, z osnovnimi šolami in vrtci občin, Glasbeno šolo Ribnica ter z občinskimi upravami v Ribnici, Sodražici in Loškem Potoku.

### 2.1. DEJAVNOSTI ZA OTROKE IN MLADINO

#### 2.1.1. Razstave na oddelku za otroke

Razstave na otroškem oddelku knjižnice so postavljene priložnostno, skozi vse leto. Delijo se na razstave slik, risb in ilustracij, ki jih pripravljamo v sodelovanju z vrtci in osnovnimi šolami na območju, ter razstave otroških knjig, ki jih pripravljajo mladinske knjižničarke.

#### Razstave v Knjižnici Ribnica

- Razstave v sodelovanju z OŠ dr. Franceta Prešerna Ribnica:
  - Jesenske zgodba, učenci 2.a in 2.b, OPB mentorica Eva Levstek
  - Zimska pravljica, učenci OPB 4, mentorica Eva Levstek
- Predšolska bralna značka V objemu s knjigo
- Nominiranci Cankarjeva nagrada 2025
- Zlate hruške 2024
- Najlepši ljubezenski romani
- Razstava stripov ob nacionalnem dnevu stripa

- Nominiranci Kresnik 2025
- Razstava slik Laure Ličer
- Razstava slovenskih književnih ilustracij
- Razstava risb, Kaj mi poje ptičica, avtorica Gorana Lešnjak
- Razstava velikonočnih pirhov, avtor Boris Škorc
- Razstava Ribniške vedute, avtor Marjan Peteh
- Slike zapuščin morja, avtorica Frančiška Dejak
- Razstava reprodukcij Maksima Gasparija, Robert Kužnik

#### **Razstave v Knjižnici Sodražica:**

- Tulipani – razstava skupine Levčki iz Vrtca Sodražica
- Kdo skače? – razstava skupine Pikapolonice iz Vrtca Sodražica
- Jesen – razstava skupine Slončki iz Vrtca Sodražica
- Zimski motiv - razstava skupine Zajčki iz Vrtca Sodražica

#### **2.1.2. Redni program za predšolske otroke**

Z bibliopedagoškim programom za predšolske otroke se ukvarjajo štiri knjižničarji, ki za vse tri enote – Ribnico, Sodražico in Loški Potok pripravijo in izvedejo program z namenom, da se otroci seznanijo s knjigami in knjižnico, popeljejo jih v svet domišljije in ljudskega izročila, motivirajo za obiske knjižnic in branje ...

Vsak mesec od oktobra do maja v vseh treh enotah knjižnice potekajo pravljичne ure ob četrtnih. V Sodražici in Loškem Potoku potekajo 1x mesečno. Vzporedno potekajo še angleške pravljичne ure, ki potekajo 1x mesečno v Ribnici in 1x mesečno v Sodražici.

#### **2.1.3. Program za predšolske otroke v Ribnici**

**Obisk Vrtca Ribnica:** Knjižnico Ribnica so leta 2025 vse skupine od 1. leta dalje, skupaj **26 skupin**, z namenom vodenega seznanjenja s knjižnico, oddelkom za otroke ter z otroškimi knjigami. V tem sklopu vedno poteka še pravljичna urica. Skupaj je knjižnico obiskalo **428 otrok**.

**Pravljичne ure z ustvarjalnico** so bile v letu 2025 izvedene med januarjem in majem ter od oktobra do decembra. Pravljичne ure so bile izvedene **21x**, urice je obiskalo **210 otrok**.

**Angleške pravljичne urice:** Angleške pravljичne urice so namenjene otrokom od 5. leta dalje, na njih 1x mesečno skozi pravljice in igre na sproščen spoznavamo angleški jezik. Izvajali smo jih **4x**, udeležilo se jih je **43 otrok**.

Z Občino Ribnica in Rokodelskim centrom Ribnica smo sodelovali tudi v adventnem dogajanju prazničnega decembra v ribniškem gradu.

#### 2.1.4. Program za predšolske otroke v Sodražici

V Knjižnici Sodražica je v sodelovanju z Vrtcem Sodražica že **dvanaajsto** leto potekal projekt zgodnjega opismenjevanja za predšolske otroke **Prebujajoča se pismenost**. Vanj je bilo leta 2025 vključenih **380 vrtčevskih otrok**, ki so knjižnico obiskali **24-krat** (ali pa jih je knjižničar obiskal v njihovih prostorih).

**Pravljíčne urice** v popoldanskem času so bile v Sodražici izvedene **8-krat**, udeležilo se jih je **79 otrok**.

**Angleške pravljíčne urice:** Angleške pravljíčne urice so namenjene otrokom od 5. leta dalje, na njih 1x mesečno skozi pravljíce in igre na sproščen spoznavamo angleški jezik. Izvajali smo jih **4x**, udeležilo se jih je **18 otrok**.

#### 2.1.5. Program za predšolske otroke v Loškem Potoku

V okviru Vrtca na obisku so knjižnico skozi celo leto 2025, tednu otroka in v veselem decembru obiskale skupine vrtcev iz Loškega Potoka. Srečali so se **22-krat**, skupno **305 otrok**.

V Knjižnici Loški Potok je bilo organiziranih **8 pravljíčnih uric** za predšolske otroke (**108 otrok**), na katerih so otroci poslušali pravljíce in ob njih ustvarjali.

	VRTEC NA OBISKU	
	Št. dogodkov	Obisk
<b>Ribnica</b>	26	428
<b>Sodražica</b>	24	380
<b>Loški Potok</b>	22	305
<b>SKUPAJ</b>	<b>72</b>	<b>1.113</b>

	PRAVLJIČNE URICE	
	Št. dogodkov	Obisk
<b>Ribnica</b>	21	210
<b>Sodražica</b>	8	79
<b>Loški Potok</b>	8	108
<b>SKUPAJ</b>	<b>37</b>	<b>397</b>

	<b>ANGLEŠKE PRAVLJIČNE URE</b>	
	<b>Št. dogodkov</b>	<b>Obisk</b>
<b>Ribnica</b>	4	43
<b>Sodražica</b>	4	18
<b>Loški Potok</b>	/	/
<b>SKUPAJ</b>	<b>8</b>	<b>61</b>

### 2.1.6. Bibliopedagoške ure za osnovno šolo

Bibliopedagoške ure so dejavnost knjižnice, namenjene osnovnošolskim skupinam/razredom. Učenci so v soorganizaciji z osnovnimi šolami na področju občin Ribnica, Sodražica in Loški Potok povabljeni v knjižnico, kjer se spoznavajo s knjigami, knjižničnim redom, postavitvijo gradiva, pogoji vpisa, izposoje ... devetošolci se v šolskih računalniških učilnicah seznanijo z uporabo sistema COBISS – virtualno knjižnico Slovenije in digitalnimi vsebinami naše knjižnice.

V program bibliopedagoških ur so vključeni vsi učenci osnovne šole dr. Franceta Prešerna Ribnica in učenci Osnovne šole dr. Ivana Prijatelja Sodražica in Osnovne šole dr. Antona Debeljaka Loški Potok. Sedmi razredi osnovnih šol v občini Ribnica, Sodražica in Loški Potok so vključeni v projekt Rastem s knjigo. Gre za projekt, ki so ga zasnovali na Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport v sodelovanju z Združenjem slovenskih splošnih knjižnic. Program za preostale razrede je bil oblikovan s strani mladinskih knjižničark in knjižničarjem Knjižnice Miklova hiša Ribnica in se kot tak izvaja le pri nas.

Organizacija bibliopedagoških ur v občini Ribnica (Ribnica, Dolenja vas, Sušje):

<b>RAZRED</b>	<b>NASLOV</b>	<b>ŠT. DOGODKOV</b>	<b>OBISK</b>
1.	Spoznavamo knjižnico	6	97
2.	Knjižnični bonton	5	87
3.	Spoznavamo knjižne zbirke	2	179
4.	Kako izdelam plakat?	6	17
5.	Predstavitev knjižnice	6	19
6.	Strip	6	102
7.	Rastem s knjigo	5	125
8.	Predstavitev domoznanske zbirke	4	97
9.	Predstavitev domoznanstva	5	118
17.10.	Dan kulture	2	32
23.10. in 20.11.	Zgodovinski krožek	2	8
	<b>SKUPAJ</b>	<b>55</b>	<b>1.152</b>

Organizacija bibliopedagoških ur v letu 2025 v **občini Sodražica**:

RAZRED	NASLOV	ŠT. DOGODKOV	OBISK
1. in 2.	Spoznavamo knjižnico	1	19
3.	Knjižne zbirke	0	0
4.	Poučne knjige	2	32
5.	Kako izdelamo plakat	2	39
6.-9.	Rastem s knjigo, delavnica, e-viri	7	117
	<b>SKUPAJ</b>	<b>12</b>	<b>207</b>

Organizacija bibliopedagoških ur v letu 2025 v **občini Loški Potok**:

RAZRED	NASLOV	ŠT. DOGODKOV	OBISK
1. in 2.	Spoznavamo knjižnico	2	27
3.	Knjižne zbirke	1	23
4.	Poučne knjige	0	0
5.	Kako izdelamo plakat	0	0
6.-9.	Rastem s knjigo, delavnica, e-viri	4	69
	<b>SKUPAJ</b>	<b>7</b>	<b>119</b>

**2.1.7. Poletni počitniški projekt: POLETAVCI**

Projekt Poletavci – poletni bralci je regionalni in delno nacionalni projekt, ki ima za cilj spodbujanje branja otrok med 7. in 12. letom med poletnimi počitnicami. Nosilka projekta je Mestna knjižnica Ljubljana, v projektu sodelujejo tudi druge knjižnice, med njimi Knjižnica Miklova hiša Ribnica.

V Knjižnici Miklova hiša je projekt potekal že deseto leto, Najpoletavci peto.

Predstavitve projekta Poletavci je potekala junija po osnovnih šolah v Ribnici ter podružnicah v Sušju in Dolenji vasi, v Sodražici, tudi na Sv. Gregorju, in Loškem Potoku. Knjižničarki sta predstavili projekt vsem učencem od 2. do 6. razreda osnovne šole, to je 900 otrokom. Kasneje so otroci hodili v knjižnico po bralne sezname. Razdelili smo jih več kot 620.

Kot je razvidno iz tabele, je sezname vrnilo **382 otrok, od tega 328 Poletavcev in 54 Najpoletavcev**. Skupno število poletnih bralcev je letos daleč preseгло dosedanje število, lani 327.

OBČINA	ŠT. SODELUJOČIH 2024	ŠT. SODELUJOČIH 2025
Ribnica	187 +29	217+36
Sodražica	68 +13	83+16
Loški Potok	29 +1	28+2
<b>SKUPAJ</b>	<b>327</b>	<b>382</b>

Zaključno prireditev smo organizirali v ribniškem gradu. Otroke smo animirali z različnim športnim dejavnostim – od nogometa, hoje po tekstilnem traku, šahiranja z ogromnimi šahovskimi figurami do balinanja, badmintona in različnih štafetnih iger. Gosta prireditve sta bila Rok Bohinc in Dino Kapetanovič. Za obdaritev Poletavcev je poskrbelo kar 93 donatorjev, večina iz lokalnega okolja.

### 2.1.8. Poletavski knjižni izziv

Leta 2025 smo peto leto zapored izvajali tudi **Poletavski knjižni izziv**, nagradni kviz, ki motivira otroke za branje tudi po zaključeni akciji Poletavci. Pripravili smo **sedem** izzivov, v katerih je sodelovalo **499 otrok**.

### 2.1.9. Predšolska bralna značka V objemu s knjigo

Ob mednarodnem dnevu knjig za otroke smo začeli izvajati četrto leto bralne akcije, v kateri spodbujamo družinsko branje. Otrok ob obisku v knjižnici pridobi knjižico z zbranimi naslovi slikanic, v katero ob vsakem naslednjem obisku ob prebrani knjigi pridobi žig. Za vse družine, ki so zbrale 5 žigov, bo ob zaključku izziva v letu 2026 organizirana nagrada – otroška predstava. V letu 2025 so v tej akciji sodelovali **103 otroci**.

### 2.1.10. Knjižnica pod krošnjami

Knjižnica Miklova hiša je v sodelovanju z Inštitutom za neprofitno komunikacijo Divja misel na ribniškem grajskem dvorišču med junijem in avgustom 2025 že trinajsto leto zapored izvedla Knjižnico pod krošnjami. Junija je bila Knjižnica pod krošnjami odprta med vikendi, med julijem in avgustom pa od četrtek do nedelje. Četrtek in petek od 15. do 19. ure, v soboto in nedeljo pa od 10. do 19. ure.

Knjižnica pod krošnjami je zamišljena kot priročna zbirka branja. Med nabranimi knjigami, časopisi in revijami so zastopane vse zvrsti in mnogi formati, predvsem pa takšni, ki najbolj ustrezajo v mirnem grajskem okolju. Glavno vlogo imajo knjižne novosti, ki ponujajo vpogled v široko knjižno zbirko vseh zvrsti. Knjižnica sodeluje s celo vrsto založb, ki jo oskrbujejo z njihovimi knjigami, ki so ločene od zbirke, ki jo ima Knjižnica Miklova hiša.

Za Knjižnico pod krošnjami so skrbeli študenti. Vsak četrtek je potekala ustvarjalna delavnica. Skupaj **6 ustvarjalnih delavnic za otroke**, ki so jih vodili študenti je obiskalo **okrog 120 otrok in staršev**.

Poleg tega smo dnevno pripravljali dejavnosti: od **branje pravljic**, ob petkih **igranje z družabnimi igrami**, ob sobotah in nedeljah pa **športne igre**.

Knjižnico pod krošnjami je skupaj obiskalo okoli **700 odraslih in otrok**.

### 2.1.11. Knjigobežnice

Knjigobežnica je hiška, v katero postavimo knjige, ki smo jih že prebrali in se nam zdijo vredne, da dobijo drugega lastnika, da jih prebere še kdo. Iz nje lahko brezplačno vzamemo knjigo in jo preberemo, potem pa je ni treba vrniti. Prvo knjigobežnico je Knjižnica Miklova hiša v sodelovanju z Občino Ribnica pred zdravstvenim domom postavila konec septembra 2020.

Skupaj imamo knjigobežnice na 14 lokacijah po vseh krajevnih skupnostih občine Ribnica in občini Sodražica. Lokacije so objavljene in se dopolnjujejo na naši spletni strani. Knjigobežnice redno dopolnjujemo z odpisanimi in podarjenimi knjigami.

### 2.1.12. Romske bralne urice

V letu 2025 smo se povezali s Centrom za socialno delo, OE Ribnica pri njihovem programu izobraževanja romskih otrok, v tako imenovanih bralnih uricah. Njihov osnovni namen je krepitev bralnih zmožnosti in razumevanje prebranega ter učenje pravilnega vedenja v javnih prostorih, kot je knjižnica. Knjižničarji skupini sproti pripravljamo bralno gradivo iz odpisanih in podarjenih knjig. Sodelavca CSD Ribnica vodita bralne urice. Knjige si lahko romski otroci tudi izposodijo. Doma jih preberejo, na naslednjem srečanju pa vrnejo in povedo kakšno zanimivost iz knjige. V naselju Lepovče je CSD Ribnica z otroki s podarjenimi knjigami naše knjižnice ustvarila tudi svojo knjižnico. Otroci so z veseljem sodelovali, izdelali kartončke za vsako knjigo posebej in v knjige lepili žepke za kartončke.

V letu 2025 so našo knjižnico obiskali 10x.

### 2.1.13. Prireditve za otroke

V letu 2025 smo izven rednega programa organizirali pet prireditev za otroke.

#### Ribnica

DATUM	AVTOR-JI	ZVRST	NASLOV	OBISK
28.01.2025	Gledališče Pravljičarna	Predstava	Pssst! To je knjižnica	75
29.09.2025	Knjižnica Miklova hiša	Poletavci	Dan za Poletavce	490
14.10.2025	Lutkovno gledališče FruFru	Lutkovna predstava	Muca copatarica	150
20.11.2025	Knjižnica Miklova hiša	Branje pravljic	Večer v knjižnici	12

**SKUPAJ: 727**

#### Sodražica

DATUM	AVTOR-JI	ZVRST	NASLOV	OBISK
14.10.2025	Lutkovno gledališče Fru Fru	Lutkovna predstava	Muca copatarica	100

**SKUPAJ 100**

## 2.2. DEJAVNOSTI ZA ODRASLE

### 2.2.1. Razstave

Razstavljanju fotografij, ilustracij in slik je namenjen prostor na prehodu v novi, »zadružni« del knjižnice ter stene v celotnem novem delu knjižnice. Razstavam knjig za odrasle je namenjen prostor na leposlovnem oddelku, knjigam za otroke in mladino na mladinskem oddelku ter priložnostnim razstavam ob posebnih dogodkih prostor ob vhodu v knjižnico. Razstave so stalne in kontinuirane. Poleg tega je bilo opravljenih več priložnostih razstav knjig na različne tematike za odrasle na oddelku leposlovja.

### 2.2.2. Srečanja z varovanci Varstveno delovnega centra, Bivalne enote ter DSOja

Knjižnica Miklova hiša že več kot desetletje sodeluje z ribniškim Varstveno delovnim centrom. Knjižničarka na obiskih bere zgodbe, pravljice in uganke.

**Srečujejo se v prostorih VDC-ja** (družabni prostor), da se ure lahko udeležijo tudi gibalno ovirani. Varovanci se sami odločajo, kdo bo na uri sodeloval, ostali ostanejo v delavnici pri svojem delu. V knjižnici so v vitrini razstavljeni tudi njihovi čudoviti ročni izdelki.

V letu 2025 smo imeli **5 srečanj**, na katerih je skupno sodelovalo **59 varovancev** Varstveno delovnega centra.

Tudi v Domu za starejše občane varovanci prostovoljno izbirajo, ali se bodo srečanja udeležili ali ne. Srečanja imajo podobno strukturo kot v VDC-ju. V letu 2025 je knjižničar **7x** obiskal DSO, jim bral pesmi, pripovedoval ribniške vice in pripovedke, skupaj okoli **100 varovancem**.

### 2.2.3. Bralna akcija Srečni ljudje berejo

S ciljem promoviranja kvalitetne literature in dviga bralne kulture v vseh treh enotah tretje leto zapored izvajamo bralno akcijo Srečni ljudje berejo. V zbiranki smo izbrali predloge žanrskega branja po izboru knjižničarjev. Po prebranih petih knjigah s seznama (ali druge knjige avtorja s seznama) sodelujoči zaključijo izziv. Zaključek bralne akcije 2025 bo v letu 2026.

### 2.2.4. Sodelovanje na Psoglavskih dnevih v Sodražici

Na Tržnem dnevu, ki je potekal v okvirju Psoglavskih dni v Sodražici, je knjižnica na stojnici ponujala knjige, izdane v našem okrilju, ter promocijsko gradivo naše knjižnice. Na stojnici je bil možen tudi brezplačen vpis v knjižnico. Poleg tega smo v kostanjevem parku postavili bralnico, kjer so lahko otroci in starši na odejah pod kostanji prebirali knjige.

### 2.2.5. Sodelovanje na ribniškem semnju

Na ribniškem semnju 2025 je knjižnica na stojnici pred gradom ponujala knjige, izdane v našem okrilju, ter promocijsko gradivo naše knjižnice.

### 2.2.6. Slovarski krožek

V letu 2025 smo nadaljevali z izvajanjem slovarskega krožka, v katerem se pogovarjamo o ribniškem narečju.

Krožek je nadgradnja in sredstvo za pridobivanje in ohranitev besednjaka ribniškega narečja, kot ga od leta 2023 ohranjamo prek spletnega slovarja ribniškega govora, ki smo ga zagnali v sodelovanju s podjetjem Amebis Besana. V 2025 smo preko projekta Dediščina ribniške doline v pesmarici za otroke nadaljevali z dopolnjevanjem gesel v slovar.

### 2.2.7. Dogajanje ob Tednu splošnih knjižnic (17.-23.11.2025)

Med 17. in 23. novembrom 2025 so knjižnice po vsej Sloveniji praznovale Teden splošnih knjižnic. V teh dneh so se v knjižnicah zvrstili različni dogodki, s katerimi smo želeli nagovoriti vse prebivalce v lokalnih skupnostih, zveste obiskovalce knjižnic, pa tudi tiste, ki v knjižnice ne zahajajo. Rdeča nit letošnjega Tedna in Dneva splošnih knjižnic je bilo geslo **Zaupam knjižnici**. Tednu splošnih knjižnic smo posvetili literarni večer, Predstavitve knjige Jožeta Cente, Okrogle in robate Škrbčevega Franceta. Knjigo je izdala Knjižnica Miklova hiša Ribnica.

### 2.2.8 Knjiga presenečenja

V decembrskem času smo pripravili paketke s knjigo in malo čokoladico ali kavico. Imenovali smo jih knjige presenečenja, katere smo ponudili v dar našim članom in uporabnikom. Ob izposojevalnem pultu smo paketke s knjigo (odpisane knjige) podarili otrokom ali odraslim.

### 2.2.9. Novoletni knjižni bazar

V prostorih knjižnice vsako leto med decembrom in februarjem pripravimo bazar, v katerem za simbolični prostovoljni prispevek ponujamo odpisane in podarjene knjige.

### 2.2.10. Prireditve v knjižnici za odrasle

Prireditve v knjižnici Miklova hiša Ribnica in v Knjižnici Sodražica so bile dobro obiskane.

DATUM	AVTOR-JI	ZVRST	NASLOV	OBISK
14.01.2025	Ana Porenta	Literarni večer	Zatišja	25
24.01.2025	Valerila Jakob	Pohodništvo	Slovenska Jakobova pot	100
06.02.2025	Nonet Vitra	Zborovsko petje	Rajžale smo in prepevale	60
18.02.2025	Peter Zupanc...	Potopisno predavanje	Kitajska, pogled od znotraj	15
04.03.2025	Laura Ličer in Miha Praprotnik	Pravljica	Pustna pravljica	20
25.03.2025	Borut Korun	Predavanje	Slovenci: naši daljni predniki	30
31.03.2025	Lucija Kinkel	Predavanje	Vrtnarjenje	50
08.04.2025	JSKD, DLU Ribnica in Lojze Kalinšek	Predavanje	Likovno povezovanje med različnimi kulturami	30
15.04.2025	Maja Bitenc	Predavanje	Z jezikom na poti med Ljubljano in Ribnico	30

25.04.2025	Avgust Demšar, Maruša Prelesnik Zdešar	Literarni večer	Zaključek bralne akcije	40
21.06.2025	Anže Bertonec, Maruša Novosel	Pogovor z živo knjigo	Živa knjižnica	30
29.06.2025	Knjižnica Sodražica	Prodaja, predstavitev knjig na stojnici	Tržni dan	ocena
07.09.2025	Knjižnica Miklova hiša	Prodaja, predstavitev knjig na stojnici	Ribniški semenj	ocena
23.09.2025	Tomaž Mihelič, Anže Marolt	Literarni večer	Knjiga 33	60
27.10.2025	Alenka Rebula	Predavanje	Otroci in starši	60
04.11.2025	Ivan Šega	Predstavitev dveh romanov	Ivan Šega	20
06.11.2025	Anton Žunter	Predstavitev knjige	Midva	35
18.11.2025	Domen Češarek, Sašo Hočevan, Maruša Prelesnik Zdešar	Predstavitev knjige	Okrogle in robate	70
26.11.2025	Anja Štefan, Boštjan Gombač, Janez Dovč	Ljudske pripovedi	Ljudske	100
02.12.2025	Robert Kužnik, Domen Češarek	Predstavitev knjige	Maksim Gaspari	15
16.12.2025	Tadej Golob, Maruša Novosel	Predstavitev knjige	Brezno	20
01.-12.2025	Knjižnica Miklova hiša	Branje, 8 srečanj	Sodraška čitalnica	50
<b>SKUPAJ</b>				<b>860</b>

### 2.2.11. Koncertni abonma Ribnica

Knjižnica Miklova hiša je v sodelovanju z umetniško vodjo Nino Šenk in v sponzorstvu podjetja Inotherm že enajsto leto zapored soorganizirala štiri koncerte klasične glasbe za mlade in odrasle poslušalce.

DATUM	AVTOR-JI	ZVRST	NASLOV	OBISK
12.04.2025	Koncertni abonma Ribnica 2025	Koncert Nonet Vitra	Nonet Vitra na Novi Štifti	150
16.05.2025	Koncertni abonma Ribnica 2025	Pogovor in koncert	Cankarjeva nagrajenka in Godalni trio TriNiTi	70
31.05.2025	Koncertni abonma Ribnica 2025	Koncert klasične glasbe Zbor Dekor	Koncert v cerkvi Sv. Štefana	120
24.10.2025	Koncertni abonma Ribnica 2025	Koncert Lana Trotovšek in Mak Grgić	Koncert violina in kitara	120
<b>SKUPAJ</b>				<b>460</b>

### 2.2.12. Gledališki abonma Ribnica

Po nekaj letih zatišja smo ponovno začeli z organizacijo Gledališkega abonmaja. V Knjižnici Miklova hiša smo pripravili ogled aktualnih gledaliških predstav v izbranih ljubljanskih gledališčih. Prevoz smo organizirali za ogled petih predstav, praviloma enkrat mesečno med oktobrom in marcem. Abonmaja 2025/2026 se udeležuje 48 abonentov. Ogedali smo si oziroma si še bomo v letu 2026:

- muzikal Addamsovi v MGL (oktober 2025)
- drama Kralj Lear v SNG Drama (november 2025)
- balet Hrestač v SNG Opera in balet (19. 12. 2025)
- komedija Življenje podeželskih plejbojev po drugi svetovni vojni ali Tuje hočemo – svojega ne damo v MGL (6. 2. 2026)
- drama Sovražnik ljudstva v SNG Drama (2. 3. 2026)

## 3. PROMOCIJA KNJIŽNICE NA SPLETNI STRANI IN V MEDIJIH

Spletno stran knjižnice je v letu 2025 obiskalo 207.372 uporabnikov, objavili smo 88 prispevkov. Spletna stran se dnevno posodablja, na njej se objavljajo aktualna obvestila, novice in dogodki, prispevki in vabila. Knjižnica ima tudi svoj Facebook, Instagram, Youtube in TikTok profil, na katerih sproti objavlja in informira javnost o dogajanju in dogodkih v knjižnici.

## Objave v medijih

	2022	2023	2024	2025
Rešeto	27	42	22	<b>37</b>
Suhorobar	14	17	8	<b>11</b>
Odmevi	6	12	7	<b>18</b>
Univox – Knjižni molj	22	21	15	<b>17</b>
Facebook	288	311	199	<b>196</b>
Instagram	238	182	158	<b>131</b>
TikTok	/	/	/	<b>19</b>

O vseh aktualnih novicah in dogodkih obveščamo tudi po e-pošti.

Knjižnica je aktivna na vseslovenskem portalu Dobreknjige.si, objavlja svoje članke na portalu Kamra, Obrazi Slovenskih pokrajin in sodeluje s svojimi prispevki v časopisih Občine Ribnica, Sodražica in Loški Potok.

Preko lokalnih medijev Radio 1, Univox in televizije R kanal+ seznanja prebivalce občin Ribnica, Sodražica in Loški Potok o aktualnem dogajanju v knjižnici in o drugih informacijah.

## 4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

### 4.1. VIDEONADZOR

S sredstvi za investicije smo v letu 2025 uredili videonadzor in sicer montirali 8 videonadzornih kamer. Kamere so montirane proti vsakemu izhodu (vratom) iz knjižnice, ter galerije in na blagajni. Namen je varovanje premoženja, kar imamo urejeno z internim pravilnikom.

### 4.2. RAČUNALNIKI

S strani Ministrstva za kulturo smo pridobili sofinanciranje za nakup dotrajanih prenosnikov. Pridobili smo dva prenosna računalnika za Knjižnico Ribnica in en prenosni računalnik za Knjižnico Sodražica.

### 4.3. SPLOŠNA VZDRŽEVALNA DELA

Poleg zgoraj navedenih investicij smo v letu 2025 prebarvali vsa notranja vrata knjižnice, ter očistili žlebove Miklove hiše. Obdobno smo popravljali razpoke ometa na notranjih stenah, kar je posledica poplave iz leta 2023, ker se stene še vedno sušijo, predvsem na hodniku v pritličju in galeriji.

## 5. KADER V KNJIŽNICI

Konec leta 2025 je bilo v Knjižnici Miklova hiša zaposlenih 9 delavcev za nedoločen čas in 1 delavec za določen čas, **8 po ekvivalentu polne zaposlitve**. Od januarja 2025 dalje smo imeli 1 delavko, zaposleno prek javnih del za polovični delovni čas.

Struktura zaposlenih je bila konec leta 2025 naslednja:

- uprava – direktorica;
- sedem strokovnih delavcev, od tega pet zaposlenih za polni delovni čas, in dva zaposlena za polovični delovni čas.
- v računovodskem oddelku nimamo zaposlene, ker imamo zunanje računovodstvo;
- čistilka
- knjižnična manipulantka (za polovični delovni čas preko javnih del).

Ustanovitelja Občina Ribnica in Občina Sodražica zagotavljata sredstva za plače v skladu z vsemi spremembami in uskladitvami na področju plač. Del sredstev plače za eno knjižničarko in ostale stroške sofinancira v skladu s pogodbo o sodelovanju tudi Občina Loški Potok.

### 5.1. IZOBRAŽEVANJE KNJIŽNIČARJEV

Zaposleni se izobražujejo permanentno na področju pridobivanja specialnih znanj. Izobraževanja potekajo v glavnem v Mariboru na IZUM-u, v NUK-u v Ljubljani, v osrednji območni knjižnici MKL v Ljubljani in v osrednji območni knjižnici v Novem mestu.

Knjižničarke se udeležijo različnih izobraževanj, ki jim pomagajo pri njihovem delu: izobraževanja za informacijsko opismenjevanje, za delo v sistemu COBISS, za delo z otroci in mladino, za delo z odraslimi uporabniki ter vseh ostalih izobraževanj v zvezi s strokovnim delom knjižničarjev in poznavanjem leposlovja.

V oktobru 2025 sem kot direktorica začela z izobraževanjem na Filozofski fakulteti v Ljubljani, v okviru Študijskega programa za izpopolnjevanje iz bibliotekarstva. Izobraževanje bom nadaljevala v letu 2026, z zaključnim strokovnim izpitom, ki ga kot direktorica knjižnice moram opraviti v zakonsko določenem času določenem v razpisu.

## 6. ZAKLJUČEK

Knjižnica Miklova hiša je v letu 2025 poslovala finančno pozitivno. S sredstvi, ki smo jih imeli na razpolago, smo ravnali s skrbnostjo dobrega gospodarja.

V letu 2025 smo ponovno beležili dvig obiska in vpisa, izposoja je večja od leta 2024 in je v celotni knjižnici narastla. Glede na dejstvo, da vsi trije segmenti v večini slovenskih knjižnic zadnja leta padajo, je to za nas uspeh, ki je posledica našega prizadevanja, da omogočimo dostop do naših storitev in mnogih dodatnih dejavnosti, ki so uporabnikom dodatno približale knjižnico.

Vseskozi si prizadevamo vzdrževati in še dvigati kakovost knjižnične zbirke. Z načrtno nabavo gradiva smo si prizadevali pridobiti kar največ naslovov za čim širši krog uporabnikov, pri čemer smo upoštevali potrebe lokalnega okolja ter različne ciljne skupine. Obiskovalcem smo omogočili seznanitev s slovenskim leposlovjem in prevodi iz tujih jezikov. Zagotavljali smo tudi gradivo za potrebe vseživljenjskega učenja.

Vseskozi smo se trudili ohraniti nalogo promocije branja, vzbujanja veselja in potrebe po branju med mladimi in odraslimi, ki je ena najpomembnejših nalog knjižnice; z našimi aktivnostmi za promocijo branja (pravljичne ure, bibliopedagoške ure, prebujajoča se pismenost in vrtec na obisku, Knjižnica pod krošnjami) in ostalimi projekti smo v občini Ribnica, Sodražica in Loški Potok dosegli okrog 6.500 otrok.

Odraslim uporabnikom smo se približali najprej z osebnim svetovanjem v knjižnici, nato pa še prek družbenih medijev, spletne strani, radia in televizije, pa tudi z različnimi prireditvami. Z različnimi aktivnostmi (različne aktivnosti promocije branja, prireditve, projekti) smo v letu 2025 v fizični obliki dosegli nad 1.200 odraslih, prek družabnih omrežij pa nad 640.000 ogledov/ljudi.

**KNJIŽNICA MIKLOVA HIŠA RIBNICA**

**Škrabčev trg 21, 1310 Ribnica**

**RAČUNOVODSKO POROČILO  
ZA LETO 2025**

Ribnica, 28.02.2026

**Računovodsko poročilo pripravila:**  
Renata Ješelnik

**Direktorica:**  
Karmen Tomšič

## UVOD

Računovodsko poročilo Knjižnice Miklova hiša je pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Določbe o sestavljanju in predlaganju letnih poročil, ki veljajo za Knjižnico Miklova hiša, ki je določeni uporabnik enotnega kontnega načrta in posredni uporabnik proračuna občine, so:

- Zakon o javnih financah 62.,89. in 99. člen (Uradni list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-2759, 110/02-5389, 127/06-5348, 14/07-600, 109/08, 49/2009, 38/2010 – ZUKN, 107/2010)
- 2. in 16. do 18. člen Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06 in 8/07, 102/2010)
- 20. do 29. in 51. člen Zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99 in 30/02-1253)
- 4. do 8., 13. do 17. in 21. do 28. člen pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10 in 104/10).
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l. RS št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09 in 58/10)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10).
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur.l. RS št. 46/03)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. Členu Zakona o računovodstvu (Ur.l. RS št. 117/02 in 134/03)

Temelji na določilih:

- Zakona o računovodstvu in podzakonski akti
- Zakona o javnih financah
- Slovenskih računovodskih standardih s pojasnili
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Ter drugih zakonskih aktov, izvedbenih podzakonskih predpisov ter internih pravilnikov in navodil.

## I. SREDSTVA

### A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

#### **Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)**

Na dan 31.12.2025 je stanje sledeče:

Nabavna vrednost 31.12.2025	9.089,73 €
Odpisana vrednost 31.12.2025	9.089,73 €

**Stanje 31.12.2025: Neopredmetena OS so v celoti amortizirana in nimajo preostale vrednosti**

#### **Konti skupine 02 - Nepremičnine (AOP 004)**

Na dan 31.12.2025 je stanje sledeče:

Nabavna vrednost 31.12.2025	484.347,58 €
Popravek vrednosti 31.12.2025	47.193,79 €

**Stanje 31.12.2025 Knjižna vrednost nepremičnin je izkazana v višini 437.153,79 €**

#### **Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)**

Na dan 31.12.2025 je stanje sledeče:

Nabavna vrednost 31.12.2025	1.337.984,95 €
Odpisana vrednost 31.12.2025	1.291.307,88 €

**Stanje 31.12.2025**

**Knjižna vrednost opreme in drobnega inventarja je izkazana v višini 46.677,07 €**

**Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)** Konto ne izkazuje vrednosti.

**Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)** Konto ne izkazuje vrednosti.

**Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)** Konto ne izkazuje vrednosti.

### B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

#### **Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice (AOP 013)**

Izkazano stanje v blagajni na dan 31.12.2025 je v višini 4.142,60 €.

#### **Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)**

Stanje na bančnem računu na dan 31.12.2025 je izkazano v višini 68.550,09 €

#### **Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)**

Terjatvah do kupcev na dan 31.12.2025 je izkazano v višini 450,00 €

#### **Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)**

Konto ne izkazuje vrednosti.

#### **Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)**

Izkazana vrednost terjatev na dan 31.12.2025 je v višini 29.865,15 €.

Znesek je sestavljen iz terjatev do Občine Ribnica v višini 27.296,47 €, terjatev do Rokodelskega centra Ribnica v višini 1.589,68 €, terjatev iz naslova obresti na podračunu v višini 88,61 €, ter terjatev do ZRSZZ v višini 890,39 € iz naslova povrnitve stroška plače za delavko preko javnih del. Vse terjatve zapadejo v plačilo v januarju 2026.

**Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)** Konto ne izkazuje vrednosti.

**Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)** Konto ne izkazuje vrednosti.

#### **Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)**

Na dan 31.12.2025 je izkazano stanje na kontu 185,66 €. Gre za terjatve do ZZZS iz naslova refundiranih bolniških odsotnosti.

#### **Konti skupine 18 – Neplačani odhodki (AOP021)**

Konto ne izkazuje vrednosti.

#### **Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)**

Konto izkazuje vrednost v višini 342,99 €. Gre za dostop do portala Seja, ki se nanaša na obdobje v letu 2026.

### **C) ZALOGE**

Na dan 31.12.2025 vrednost zalog ni izkazana.

## D) II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### E) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

#### Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

##### Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Obveznosti do zaposlenih so izkazane v višini 23.332,82 €, to so plače za mesec december 2025, ki so bile izplačane v januarju 2026.

##### Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Obveznosti do dobaviteljev znašajo 14.521,16 € in zapadejo v plačilo v januarju 2026.

##### Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Stanje na kontu je izkazano v višini 4.446,25 €. Znesek predstavlja obveznost za plačilo prispevkov od decembrskih plač in dela upokojenca v mesecu decembru ter obveznost za plačilo davka iz dejavnosti za leto 2025 v višini 54,70 €.

##### Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Izkazano stanje na dan 31.12.2025 je v višini 56,20 €. Obveznosti zapadejo v plačilo v januarju 2026.

##### Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Konto ne izkazuje vrednosti.

##### Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Konto ne izkazuje vrednosti.

##### Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Izkazano stanje na kontu na dan 31.12.2025 je v višini 10.587,65 €.

### F) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

#### Konti skupine 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 047)

Konto ne izkazuje vrednosti.

#### Konti skupine 93 – Dolgoročne rezervacije (AOP 048)

Konto ne izkazuje vrednosti.

**Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti (AOP 054)**

Konto ne izkazuje vrednosti.

**Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti (AOP 055)**

Konto ne izkazuje vrednosti.

**Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (AOP 056)**

Izkazano stanje na dan 31.12.2025 je v višini 413.179,54 €, predstavlja sredstva v upravljanju.

**Konti podskupine 981 – Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe (AOP 057)**

Konto ne izkazuje vrednosti.

**Konti podskupine 985 in 986 – Presežek prihodkov nad odhodki ali presežek odhodkov nad prihodki (AOP 058 ali 059)**

Izkazano stanje na kontu je v višini 121.243,73 €. Predstavlja presežke prihodkov nad odhodki, ki so nastali v preteklih letih v višini 110.370,02 € ter čisti presežek prihodkov nad odhodki v letu 2025, ki je izkazan v višini 10.873,71 €.

**III. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Pojasnila k posameznim vsebinam podatkov so potrebna v smislu pojasnjevanja rezultata poslovanja, ki ga izkazujemo, in sicer kot presežek prihodkov nad odhodki ali kot presežek odhodkov nad prihodki.

**G) a) ANALIZA PRIHODKOV**

Celotni prihodki doseženi v letu 2025 so znašali 504.200,31 € in predstavljajo 96 % prihodkov od doseženih v letu 2024.

Prihodki za izvajanje javne službe po financerjih	Znesek v EUR
Občinski proračun	407.800,75
Republiški proračun	25.874,00
ZRSZ javna dela	10.354,39
Drugi prihodki	24.931,59
<b>SKUPAJ</b>	<b>468.960,73</b>

**Drugi prihodki iz naslova opravljanja javne službe v višini 24.931,59 € so sestavljeni iz:**

• Rokodelski center	6.997,93 €
• Drugi prihodki	543,66 €
• Donacije	17.390,00 €

**Prihodki od prodaje blaga in storitev znašajo: 33.928,70 €**

• Uporaba dvorane	672,00 €
• Prihodki od prodaje knjige	544,75 €
• Članarine	27.629,95 €
• Prihodki – abonma	5.082,00 €

**Finančni prihodki so izkazani v višini 1.310,88 €**

- Prihodki od obresti	1.203,52 €
- Drugi finančni prihodki	107,36 €

**H)**

**I) b) ANALIZA ODHODKOV**

Celotni odhodki doseženi v letu 2025 so izkazani v višini 493.271,90 € in predstavljajo 97,6 % od doseženih v letu 2024.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

**1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** so v letu 2025 znašali 182.140,98 € in so bili za 2,40 % nižji od doseženih v letu 2024. Delež v celotnih odhodkih znaša 100 %.

**Stroški materiala (460)** so v celotnem zavodu v letu 2025 znašali 110.011,23 € in so bili za 8,10 % višji od doseženih v letu 2024. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 22,3 %.

**Stroški storitev (461)** so v celotnem zavodu v letu 2025 znašali 72.129,75 € in so bili za 21 % nižji od doseženih v letu 2024. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 14,6 %.

**2.) STROŠKI DELA (875)** so v letu 2025 znašali 304.384,74 € in so bili za 2,5 % nižji od doseženih v letu 2024. Delež v celotnih odhodkih znaša 61,7 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2025 je znašalo 9 zaposlenih, in je v primerjavi z letom 2024 ostalo nespremenjeno.

V letu 2025 je bilo izplačano 11.839,58 € letnega regresa in 5.639,38 € zimskega regresa.

**3.) AMORTIZACIJA (879)**

Amortizacija osnovnih sredstev in drobnega inventarja je obračunana v višini 6.651,12 €. Delež v celotnih odhodkih znaša 1,3%.

#### 4.) DRUGI STROŠKI (881)

Drugi stroški so izkazani v višini 95,06 €, to so stroški nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

#### 5.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (884)

Konto ne izkazuje vrednosti.

#### J) c). POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo je izkazan v višini 10.928,41 €.

Knjižnica je v letu 2025 ustvarila 672,00 € obdavčljivih prihodkov in sicer iz naslova oddajanja poslovnih prostorov v najem. V davčnem obračunu smo upoštevali zmanjšanje davčne osnove iz naslova investicij v skladu s 55. a členom ZDDPO-2 in sicer v višini 63% davčne osnove. Obveznost za plačilo davka iz dejavnosti za leto 2025 je v višini 54,70 €. Delno je davčna obveznost že plačana iz naslova akontacij, ki jih je Knjižnica plačevala v letu 2025. Po upoštevanju davčne obveznosti za 2025 je preostali, čisti presežek prihodkov nad odhodki za leto izkazan v višini 10.873,71 €.

Nova višina akontacij za davek iz dejavnosti za leto 2026 bo Knjižnica plačevala na tri mesece in sicer v višini 13,68 €.

#### PREGLED NABAVE KNJIŽNIČNEGA GRADIVA V LETU 2025

	Knjige	Časopisi in revije	E-knjige	CD in DVD	SKUPAJ
Občina Ribnica	40.749,55	7.814,53	2.991,51		<b>51.555,59 €</b>
Občina Sodražica	8.053,28	676,15			<b>8.729,43 €</b>
Občina Loški Potok	6.284,21	651,27			<b>6.935,48 €</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>55.087,04 €</b>	<b>9.141,95 €</b>	<b>2.991,51 €</b>		<b>67.220,50 €</b>

#### PREJETA SREDSTVA ZA NABAVO KNJIŽNIČNEGA GRADIVA V LETU 2025

	Prejeta sredstva			
Občina Ribnica	20.000,00			
Občina Sodražica	5.000,00			
Občina Loški Potok	4.800,00			
Ministr. za kulturo	24.084,00			
Lastna sredstva	13.336,50			
<b>SKUPAJ</b>	<b>67.220,50 €</b>			

**NABAVA NOVIH OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA V LETU 2025**

Osnovno sredstvo	Nabavna cena
MONITOR LG 27" 27BA550-B	209,90
MONITOR VIEW SONIC 27 Led LCD	189,89
NOTEBOOK DEL VOSTRO 3530	793,47
NOTEBOOK DEL VOSTRO 3530	793,47
NOTEBOOK DEL VOSTRO 530 I5-1334U	793,48
TISKALNIK HPOJPRO 9730e WF	247,86
Konferenčna miza " FLEXIBEL"	1.626,26
Leseni stol 1/30	732,00
Sesalnik Guard	206,09
Kamera IP DH-340SRN-MVF	3.980,80
<b>SKUPAJ</b>	<b>9.573,22 €</b>